

Администрация
Кировского муниципального района Ленинградской области
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15 декабря 2022 года № 481

**Об утверждении Положения
о центре образования естественно-научной
и технологической направленностей «Точка роста»
в МКОУ «Приладожская средняя общеобразовательная школа»
в рамках реализации федерального проекта «Современная школа»
национального проекта «Образование»
на территории Кировского муниципального района Ленинградской области
в 2023 году**

В целях организации работы по созданию и функционированию центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» (далее – центр «Точка роста») в МКОУ «Приладожская средняя общеобразовательная» (далее - МКОУ «Приладожская СОШ»), в соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 28 ноября 2022 года № 2335-р, распоряжениями комитета образования администрации Кировского муниципального района Ленинградской области от 14 декабря 2022 года № 474, от 14 декабря 2022 года № 481:

1. Руководителю МКОУ «Приладожская СОШ» Шумеевой Т.А.:

1.1. в срок до **23 декабря 2022 года** утвердить Положение о центре «Точка роста» в МКОУ «Приладожская СОШ» в соответствии с типовым Положением о центре «Точка роста» (приложение 1 к настоящему распоряжению);

1.2. в срок до **23 декабря 2022 года** разработать локальные акты МКОУ «Приладожская СОШ», утверждающие:

1.2.1. назначение руководителя центра «Точка роста»;

1.2.2. положение о деятельности центра «Точка роста» в соответствии с приложением к настоящему распоряжению);

1.2.3. комплекс мер («Дорожную карту») по созданию и функционированию центра «Точка роста»;

1.2.4. штатное расписание центра «Точка роста».

1.3. В срок до **26 декабря 2022 года** создать специальный раздел «Центр «Точка роста» на официальном сайте МКОУ «Приладожская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1.4. С **10 января 2023 года** обеспечить размещение и своевременное обновление раздела «Центр «Точка роста» на официальном сайте

МКОУ «Приладожская СОШ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе:

информации об образовательных программах, оборудовании «Центра «Точка роста»;

планируемом режиме занятий обучающихся;

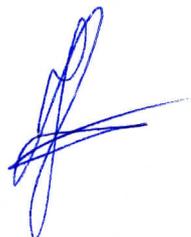
планируемых мероприятиях;

информации о национальном проекте «Образование» (в том числе логотип), адреса сайта и официальной символики Министерства Просвещения Российской Федерации.

1.5. В срок до **21 августа 2022** года разработать и утвердить план мероприятий, направленных на обеспечение функционирования центра «Точка роста», включающий учебно-воспитательные, внеурочные и социокультурные мероприятия в центре «Точка роста»; мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центра «Точка роста»

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главного специалиста отдела развития муниципальной системы образования Куприенко Е.В.

Заместитель председателя комитета



Н.В. Семинова

Разослать: в дело, МКОУ «Приладожская СОШ», Куприенко Е.В.

**Типовое Положение о Центре образования
естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»
на базе <наименование общеобразовательной организации>**

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе <наименование общеобразовательной организации> (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей <наименование общеобразовательной организации> (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития <наименование общеобразовательной организации>, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период; разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра, а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в государственных органах власти, органах местного самоуправления, организациях Ленинградской области для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно - воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.