

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Приладожская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

от 01.09.2023 № 216

**Об организации работы психолого-педагогического консилиума**

В соответствии с приказом Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 12.04.2022 № 18 «Об утверждении Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации в Ленинградской области» с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1.1. Состав психолого-педагогического консилиума (далее ППк) (Приложение 1).

1.2. График заседаний ППк на 2023-2024 учебный год (Приложение 2).

1.2. План работы ППк на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Шестернину Т.Д.,

Директор школы



Т.А. Шумеева

Ознакомлены

Канарейкина Т.А.

Ливанисова Е.В.

Родивилова Е.А.

Титаева Е.В.

Шестернина Т.Д.

**Состав**  
**психолого-педагогического консилиума**  
**на 2023-2024 учебный год**

Председатель – Шестернина Т.Д., заместитель директора по учебно-воспитательной работе

Заместитель председателя – Родивилова Е.А., педагог-психолог

Секретарь – Родивилова Е.А., педагог-психолог

Специалисты:

Канарейкина Т.А., учитель-логопед

Ливанисова Е.В., учитель-дефектолог

Титаева Е.В., социальный педагог

**График заседаний  
психолого-педагогического консилиума  
на 2023-2024 учебный год**

1 заседание – 06.09.2023 г.

2 заседание – 01.11.2023 г.

3 заседания – 17.04.2023 г.

4 заседание – 22.05.2023 г.

**План работы ППк  
МКОУ «Приладожская средняя общеобразовательная школа»  
на 2023 - 2024 учебный год**

Цель ППк - обеспечение диагностико-коррекционного психолого-педагогического сопровождения обучающихся, исходя из реальных возможностей образовательной организации и в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья детей.

Задачи:

- 1) своевременное выявление и комплексное обследование детей, имеющих те или иные отклонения в психофизическом развитии;
- 2) установление характера и причин выявленных отклонений (девиантное поведение, конфликтные ситуации во взаимодействии со сверстниками и взрослыми, снижение успеваемости и т.п.);
- 3) выявление актуальных и резервных возможностей ребенка;
- 4) составление оптимальной для развития ребенка индивидуальной программы психолого-педагогического сопровождения;
- 5) организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
- 6) разработка рекомендаций по оптимизации учебно-воспитательного процесса;
- 7) отслеживание динамики развития и эффективности индивидуализированных коррекционно-развивающих программ;
- 8) организация профессионального взаимодействия между педагогами образовательной организации и специалистами других учреждений, в том числе и специалистами психолого-медико-педагогической комиссии;
- 9) содействие в предоставлении психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

Виды (направления) деятельности ППк:

- диагностическое;
- психолого-медико-педагогическое сопровождение;
- консультативное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Направления и содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
<b>Диагностическое направление</b>			
1	Изучение медицинской, психолого-педагогической документации (сбор анамнеза)	август - сентябрь	педагоги, специалисты сопровождения
2	Изучение особенностей прохождения адаптационного периода обучающимися 1-х, 5-х, 10-х классов	сентябрь - декабрь	зам. директора по УВР, педагог-психолог, учителя
3	Диагностика развития устной и письменной речи обучающихся	сентябрь, май	учителя-логопеды
4	Осуществление психолого-педагогической диагностики обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации	ноябрь, январь, март	специалисты сопровождения, классные руководители
5	Диагностика обучающихся для определения результативности коррекционного воздействия	декабрь, апрель	педагоги, специалисты сопровождения
6	Комплексное обследование обучающихся 4-х классов: анализ предполагаемой дезадаптации при переходе в среднее звено	апрель-май	зам. директора по УВР, педагог-психолог, учителя
<b>Психолого-педагогическое сопровождение</b>			
7	Проведение занятий по сопровождению социально-психологической адаптации обучающихся 1-х классов	2, 3 триместр	педагог-психолог
8	Проведение занятий по сопровождению социально-психологической адаптации обучающихся 5-х классов	2, 3 триместр	педагог-психолог
9	Проведение коррекционных и развивающих занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации	в течение года	педагог-психолог
10	Проведение коррекционно-развивающих занятий с обучающимися с нарушениями речи	в течение года	учитель-логопед
<b>Консультативное направление</b>			
11	Индивидуальное консультирование родителей, педагогов по результатам диагностических исследований	в течение года по итогам диагностики	социальный педагог, педагог-психолог, учитель-логопед, классные руководители
12	Индивидуальные консультации по вопросам обучения и воспитания обучающихся с нарушениями развития	в течение года	члены ПШк
13	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросу преодоления	в течение года	педагог-психолог

	трудностей адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов		
14	Консультации по вопросам психолого-педагогического сопровождения обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации	в течение года	Заместитель директора по УВР, педагог психолог, социальный педагог, классный руководитель
<b>Организационно-методическое направление</b>			
15	Изучение законодательной базы, инструктивных писем, приказов МО и органов местной власти	в течение года	члены ППк
16	Разработка коррекционно-развивающих программ	в течение года	члены ППк
17	Подготовка документации для прохождения ТПМПК	по мере необходимости	члены ППк
18	Составление отчетной документации за прошедший учебный год	в течение года	члены ППк
19	Подготовка протоколов ППк	в течение года	секретарь, члены ППк
20	Подведение итогов работы ППк: проблемы, перспективы, деятельность.	май 2024 г.	члены ППк
21	Составление плана работы ППк на следующий учебный год. Подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала	май 2024 г.	члены ППк