

УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета общего
и профессионального образования
Ленинградской области

от 22.04.2025 № 15

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии по рассмотрению апелляций иностранных граждан и лиц без гражданства в части разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в образовательных организациях Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия по рассмотрению апелляций иностранных граждан и лиц без гражданства в части разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в образовательных организациях Ленинградской области (далее - Апелляционная комиссия, комиссия, тестирование, иностранные граждане) создается комитетом общего и профессионального образования Ленинградской области (далее – комитет) и является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. Состав Апелляционной комиссии утверждается распоряжением комитета.

1.3. Апелляционная комиссия формируется из представителей комитета и органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования. В состав Апелляционной комиссии могут быть включены представители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций. Состав Апелляционной комиссии включает не менее 7 человек.

1.4. В состав Апелляционной комиссии не могут быть включены участники комиссий по проведению тестирования, созданных муниципальными и государственными общеобразовательными организациями, в которых проводится тестирование (далее – тестирующие организации).

1.5. В состав Апелляционной комиссии входит председатель комиссии (председатель комитета или заместитель председателя комитета), заместитель председателя, секретарь, члены комиссии (далее – участники комиссии).

2. Цели и задачи Апелляционной комиссии

2.1. Апелляционная комиссия создается в целях защиты прав иностранных граждан и разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования.

2.2. Задачами Апелляционной комиссии являются:

2.2.1. рассмотрение апелляций иностранных граждан по вопросам нарушения Порядка проведения в государственной или муниципальной общеобразовательной организации тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 года № 170 (далее - Порядок проведения тестирования);

2.2.2. рассмотрение апелляций иностранных граждан по вопросам несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования.

3. Организация деятельности Апелляционной комиссии

3.1. Апелляционная комиссия:

3.1.1. принимает и рассматривает апелляции иностранных граждан по вопросам нарушения Порядка проведения тестирования, вопросам несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования;

3.1.2. принимает по результатам рассмотрения апелляции одно из следующих решений:

об удовлетворении апелляции иностранного гражданина;

об отклонении апелляции иностранного гражданина;

3.1.3. информирует иностранных граждан, подавших апелляции, и (или) их родителей (законных представителей), о принятых решениях не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующих решений по адресу электронной почты или почтовому адресу, указанному иностранным гражданином при подаче апелляции.

3.2. Общее руководство и координацию деятельности Апелляционной комиссии осуществляет ее председатель.

3.3. Апелляционная комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа участников комиссии.

3.4. Решения Апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании участников комиссии. При голосовании каждый участник комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

3.5. Заседания проводит председатель Апелляционной комиссии, в случае его отсутствия функции председателя исполняет заместитель председателя Апелляционной комиссии.

3.6. Решение Апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председательствующим, секретарем и всеми присутствующими на заседании участниками комиссии.

3.7. Апелляция подается иностранным гражданином, или родителями (законными представителями) иностранного гражданина, в письменном виде по форме, согласно приложению 1 к настоящему Положению, вместе с согласием на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению.

Апелляция вместе с согласием на обработку персональных данных направляется через личный кабинет федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» или через раздел «Отправить обращение» на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://edu.lenobl.ru>) или в письменной форме по адресу: 191124, Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга муниципальный округ Смольнинское, площадь Растрелли, дом 2, строение 1, кабинет № 538, с предъявлением документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, или родителя (законного представителя) иностранного гражданина. Контактный телефон: 539-44-75.

Апелляционная комиссия принимает апелляцию иностранного гражданина в течение 7 рабочих дней с даты направления тестирующей организацией информации о результатах тестирования иностранному гражданину или его родителю (законному представителю).

3.8. Принятая Апелляционной комиссией апелляция иностранного гражданина в день ее принятия регистрируется в журнале учета и рассмотрения принятых апелляций согласно приложению 3 к настоящему Положению.

Журнал хранится в прошнурованном и пронумерованном виде, заверенный подписью председателя Апелляционной комиссии.

3.9. Заседание Апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции иностранного гражданина проводится в течение 3 рабочих дней после регистрации апелляции.

4. Права и обязанности Апелляционной комиссии

4.1. Участники Апелляционной комиссии:

4.1.1. руководствуются в своей деятельности настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, методическими документами по вопросам рассмотрения апелляций иностранных граждан по вопросам нарушения Порядка проведения тестирования, вопросам несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования;

4.1.2. присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении апелляций иностранного гражданина;

4.1.3. принимают участие в открытом голосовании на заседаниях Апелляционной комиссии.

4.2. Апелляционная комиссия имеет право:

4.2.1 запрашивать и получать от тестирующей организации необходимые документы и сведения для полного и всестороннего рассмотрения апелляции иностранного гражданина, в том числе аудиозаписи (видеозаписи) устных ответов иностранных граждан, видеозаписи процедуры проведения тестирования в пункте проведения тестирования, материалы тестирования, протоколы с результатами тестирования;

4.2.2. привлекать к рассмотрению апелляций иностранных граждан членов комиссии по проведению тестирования тестирующих организаций.

4.3. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры заданий в диагностических материалах для проведения

тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – диагностические материалы), а также вопросам нарушения участником тестирования требований Порядка проведения тестирования, с неправильным заполнением бланков.

4.4. Апелляционная комиссия не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции информирует иностранного гражданина или родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) иностранного гражданина, подавших апелляции, о времени и месте их рассмотрения.

4.5. При рассмотрении апелляции по желанию могут присутствовать участники тестирования, подавшие апелляции (при предъявлении документов, удостоверяющих личность),

и (или) родители (законные представители) участников тестирования, не достигших возраста 18 лет (при предъявлении документов, удостоверяющих личность), или уполномоченные родителями (законными представителями) участников тестирования, не достигших возраста 18 лет, или участниками тестирования, достигшими возраста 18 лет, лица (при предъявлении документов, удостоверяющих личность, и доверенности).

4.6. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

При рассмотрении апелляции проверка изложенных в ней фактов не проводится лицами, принимавшими участие в организации и (или) проведении соответствующего тестирования либо ранее проверявшими результаты тестирования участника тестирования, подавшего апелляцию.

В целях проверки изложенных в указанной апелляции сведений о нарушении Порядка проведения тестирования, участником Апелляционной комиссии, назначаемым председателем Апелляционной комиссии, организуется проведение проверки при участии организаторов, технических специалистов, экзаменаторов-собеседников (при наличии), не задействованных в аудитории, в которой сдавал экзамен участник тестирования, подавший указанную апелляцию, общественных наблюдателей (при наличии), сотрудников, осуществляющих охрану правопорядка, медицинских работников, а также ассистентов (при наличии). Результаты проверки оформляются в форме заключения. Апелляция о нарушении Порядка проведения тестирования и заключение о результатах проверки в тот же день передаются членом Апелляционной комиссии в Апелляционную комиссию.

4.7. При удовлетворении апелляции о нарушении Порядка проведения тестирования результат тестирования, по процедуре которого участником тестирования была подана указанная апелляция, аннулируется и участнику тестирования предоставляется возможность повторно сдать тестирование в сроки, установленные соответствующим распоряжением комитета, или в иной день по решению председателя Апелляционной комиссии.

4.8. До заседания апелляционной комиссии по рассмотрению апелляции о несогласии с выставленными баллами Апелляционная комиссия:

запрашивает в тестирующей организации изображения бланков и дополнительных бланков (при наличии), файлы, содержащие ответы участника

экзамена на задания из диагностических материалов, в том числе файлы с цифровой аудиозаписью устных ответов участника экзамена (при наличии), копии протоколов проверки результатов тестирования, а также диагностические материалы, выполнявшиеся участником тестирования, подавшим указанную апелляцию;

устанавливает правильность оценивания результатов тестирования (в том числе устных ответов) участника тестирования, подавшего указанную апелляцию; для этого к рассмотрению апелляции привлекается эксперт, соответствующий компетенциям, установленным в Методических рекомендациях Минпросвещения России совместно с Рособрнадзором по проведению тестирования на знание русского языка иностранных граждан и лиц без гражданства, направленных 31 марта 2025 года № 03-608, и не проверявший ранее результаты тестирования участника тестирования, подавшего апелляцию (далее – привлеченный эксперт).

Привлеченный эксперт устанавливает правильность оценивания ответов (в том числе устных ответов) участника тестирования, подавшего указанную апелляцию, и дает письменное заключение о правильности оценивания ответов (в том числе устных ответов) или о необходимости изменения первичных баллов за выполнение заданий с ответом (в том числе устных ответов) с обязательной содержательной аргументацией и указанием на конкретный критерий оценивания, содержанию которого соответствует выставаемый им первичный балл (далее - заключение).

Привлеченный эксперт во время рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами на заседании Апелляционной комиссии дает участнику тестирования, подавшему апелляцию, иным лицам, присутствующим при рассмотрении апелляции соответствующие разъяснения (при необходимости) по вопросам правильности оценивания ответов (в том числе устных ответов) участника тестирования, подавшего апелляцию. Рекомендуемая продолжительность рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами, включая разъяснения по оцениванию ответов (в том числе устных ответов), - не более 20 минут (при необходимости по решению Апелляционной комиссии рекомендуемое время может быть увеличено).

4.9. При удовлетворении апелляции количество ранее выставленных первичных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения либо не измениться в целом.

Протоколы апелляционной комиссии о рассмотрении апелляции участника тестирования в течение трех рабочих дней передаются в тестирующую организацию для передачи соответствующей информации в общеобразовательную организацию, в которую иностранный гражданин подал заявление о приеме на обучение.

Приложение 1
к Положению об апелляционной
комиссии по рассмотрению апелляций иностранных
граждан и лиц без гражданства в части разрешения
спорных вопросов, возникающих при оценивании
результатов тестирования иностранных граждан и лиц
без гражданства на знание русского языка,
достаточное для освоения образовательных программ
начального общего, основного общего и среднего
общего образования, в образовательных организациях
Ленинградской области

Председателю
апелляционной комиссии
по рассмотрению апелляций иностранных
граждан и лиц без гражданства в части
разрешения спорных вопросов, возникающих
при оценивании результатов тестирования
иностраннх граждан и лиц без гражданства
на знание русского языка, достаточное для
освоения образовательных программ
начального общего, основного общего и
среднего общего образования, в
образовательных организациях
Ленинградской области

Ф.И.О. председателя апелляционной комиссии

АПЕЛЛЯЦИЯ
по разрешению спорных вопросов, возникающих
при оценивании результатов тестирования на знание русского языка,
достаточное для освоения образовательных программ начального
общего, основного общего, среднего общего образования,
иностраннх граждан и лиц без гражданства

Я _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), документ удостоверяющий личность* участника тестирования,
его родителя (законного представителя), адрес регистрации, контактный телефон)
представляющий интересы свои/своего ребенка (нужное подчеркнуть),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, документ удостоверяющий личность*
ребенка-участника тестирования)
проходивший(-его) тестирование на знание русского языка, достаточное для
освоения образовательных программ начального общего, основного общего,
среднего общего образования, иностраннх граждан в

(наименование общеобразовательной организации, проводившей тестирование)
прошу Апелляционную комиссию рассмотреть мою апелляцию по вопросу:

- ☐ нарушения Порядка проведения тестирования
☐ несогласия с выставленными баллами при оценивании результатов тестирования

Содержание апелляции:

Информацию о результатах рассмотрения апелляции прошу направить по адресу электронной почты: _____

(или) почтовому адресу: _____

Дата

Подпись

Апелляцию принял:

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Дата

* для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства

Приложение 2
к Положению об апелляционной
комиссии по рассмотрению апелляций иностранных
граждан и лиц без гражданства в части разрешения
спорных вопросов, возникающих при оценивании
результатов тестирования иностранных граждан и лиц
без гражданства на знание русского языка,
достаточное для освоения образовательных программ
начального общего, основного общего и среднего
общего образования, в образовательных организациях
Ленинградской области

Согласие на обработку персональных данных

Я (фамилия, имя, отчество (при наличии)) _____,
_____ проживающий(ая) _____ по _____ адресу:

_____ паспорт (другой документ, удостоверяющий личность):

_____ № _____, когда _____ и кем выдан:

_____,
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие Апелляционной комиссии
Ленинградской области по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании
результатов тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения
образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего
образования, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Апелляционная
комиссия) с использованием средств автоматизации и/или без использования таких средств
на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка

_____ на основании Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
в том числе, ФИО, место регистрации, реквизиты документа, удостоверяющего личность,
номер телефона, адрес электронной почты. Я даю согласие на использование моих
персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях рассмотрения
апелляции по разрешению спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов
тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных
программ начального общего, основного общего, среднего общего образования,
иностранцев граждан и лиц без гражданства.

Настоящим согласием я предоставляю на осуществление Апелляционной комиссии
следующих действий в отношении моих персональных данных и персональных данных
моего ребенка: сбор; систематизация; накопление; хранение; формирование базы данных;
уточнение (обновление, изменение); использование; обезличивание; блокирование (не
включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным); уничтожение.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или
до отзыва данного согласия. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по
моему письменному заявлению.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3
к Положению об апелляционной

комиссии по рассмотрению апелляций иностранных граждан и лиц без гражданства в части разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов тестирования иностранных граждан и лиц без гражданства на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, в образовательных организациях Ленинградской области (форма)

Журнал учета и рассмотренных принятых апелляций

№ п/п	ФИО гражданина, подавшего апелляцию (полностью)	ФИО иностранного гражданина, проходившего тестирование (полностью)	Дата приема апелляции	Дата и номер протокола заседания Апелляционной комиссии	Решение, принятое апелляционной комиссией	Дата направления результата апелляции лицу, подавшему апелляцию
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						