

Муниципальное казенное
общеобразовательное учреждение
«Приладожская средняя общеобразовательная школа»

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ «Приладожская СОШ»
Т.А. Шумеева
Приказ № 288 от 11.12.2018.



Положение об учебном кабинете

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 2 от 11.12.2018

Ленинградская область
Кировский район
п. Приладожский
2018

Учебные кабинеты в общеобразовательном учреждении создаются с целью более рациональной и результативной организации учебно-воспитательного процесса. Кабинет - это учебное подразделение школы, оснащенное мебелью, учебным оборудованием, приспособлениями и наглядными пособиями, способствующими наиболее качественному усвоению определенной предметной области.

В школе оборудованы следующие кабинеты:

- математики
- физики
- химии
- русского языка
- литературы
- истории
- биологии
- информатики
- ИЗО, черчения
- Музыки
- начального обучения

К оборудованным учебным кабинетам предъявляются следующие требования:

1. Комплектование кабинетов учебным оборудованием, пополнение и учет его, обеспечение повседневной готовности для его использования.

Кабинеты должны быть оснащены:

- полным комплектом учебного оборудования в соответствии с перечнем соответствующей предметной области;

- комплектом технических средств обучения соответствующим специфике преподавания данного учебного предмета в школе, и приспособлениями для их использования (пульты управления, экраны, зашторивание и пр.);

- учебниками, справочно-информационной, научно-популярной и художественной литературой для самостоятельной работы учащихся; руководствами для практических занятий, сборниками задач и упражнений; журналами и газетами;

- пособиями, изготовленными обучающимися и их родителями, в которых отражаются текущие события в нашей стране и за рубежом, прошлое, настоящее и будущее нашего города, успехи в развитии науки и техники;

- картотеками с заданиями для осуществления индивидуального подхода при сообщении и учете знаний, организации самостоятельных работ и упражнений обучающихся;

- набором лучших работ (письменных, чертежных и т.д.), выполненных обучающимися по заданию учителя;

- материалами и инструментами для изготовления новых пособий, для профилактики и ремонта имеющегося в кабинете оборудования;

- комплектом научно-методических пособий для учителя;

- комплектом учебного оборудования для подготовки учителя к каждому разделу программы.

Кроме этого общего для всех кабинетов оборудования, помещения начальных классов оснащения игрушками и различными играми для обучающихся, языковые лаборатории – лингафонными устройствами, адаптированными текстами на иностранном языке, раздаточным материалом (карточками) для организации упражнений в устной речи.

При наличии параллельных начальных классов одна комната оснащается полным набором технических средств обучения, а другая – лишь теми, что необходимо повседневно. Остальные пособия учитель берет из классной комнаты, где сконцентрирован полный комплект учебного оборудования.

Оснащение кабинетов учебными пособиями является главной задачей при их оборудовании.

2. Оборудование и организация рабочих мест учителя и обучающихся.

Рабочее место учителя:

2.1. Рабочее место учителя 1-3, 1-4 классов – это стол (высота 72-75 см, ширина крышки 60 см и длина – 120 см) с достаточной площадью для письма, подставкой для демонстрации опытов, с отделениями для хранения письменных принадлежностей, ученических тетрадей, карточек, пособий, подготовленных к урокам. Возле стола – стул учителя. Стол и стул должны быть светлых тонов.

2.2. Рабочее место учителя в кабинете общественных наук и математики – это стол, имеющий такие же параметры, как и стол учителя начальных классов. При наличии автоматического дистанционного управления на столе устанавливается пульт, с которого можно включать и выключать искусственное освещение, закрывать и открывать шторы на окнах. Возле стола – стул. У задней стены – передвижная подставка для установки проекционной аппаратуры, хранения диапозитивов и диафильмов. Рабочее место учителя помещается перед первым от окна или средним рядом столов для обучающихся на расстоянии не менее 1 метра от передней стены.

2.3. Рабочее место учителя в языковой лаборатории – это стол с площадью для письма, отделениями для хранения писчебумажных принадлежностей, тетрадей, 2-3 магнитофона для записи и воспроизведения речи. Возле стола учителя – стул. Рабочее место учителя устанавливается на расстоянии 1,5 метров от передней стены. Размер крышки стола – 130x65 см.

2.4. Рабочее место учителя в кабинете естественных наук – это демонстрационный стол с местами для хранения необходимых в повседневной работе приборов, посуды, принадлежностей, печатных пособий и письменных принадлежностей и местом для сидения. Рабочее место учителя монтируются на помосте высотой 18-20 см.

2.5. В лаборатории физики применяются демонстрационный стол с двумя тумбами с крышкой размерами 240x80 см. Высота стола – 90 см. Одна тумба стола оборудуется ящиками для инструментов и принадлежностей, используемых во время демонстрации установок, другая – пультом управления переменным и постоянным током до 42 поступающим на столы обучающимся. К демонстрационному столу подводятся электроток, вода. У демонстрационного стола, ближе к окну, под углом к доске, чтобы были видны обучающиеся и классная доска, ставится небольшой письменный стол учителя, используемый для записи к размещению пульта управления техническими средствами обучения, и стул.

2.6. Демонстрационный стол в лабораториях химии и биологии состоит из двух частей демонстрационной и препараторской. Высота демонстрационной части – 90 см высота крышки – 145 см, ширина – 83 см. Эта часть стола оснащается раковиной, подводкой воды, электротока, а также ящиками-лотками, в которых хранятся инструменты, посуда и принадлежности для составления демонстрационных установок. Препараторская часть стола высотой 72-75 см оснащается бортом высотой 15-18 см у передней крышки стола, выбором ходовых растворов у этого борта, пультом управления техническими средствами обучения, ящиками-лотками для хранения таблиц и откидной консолью для записей. Свободная площадь препараторской части стола используется для помещения растворов и пособий, постоянно применяемых на уроке, а также пособий, подготовленных к демонстрации. Длина крышки препараторской части стола – 150 см, ширина – 75 см.

В химической лаборатории, в стене за раздвижной доской, устанавливается демонстрационный вытяжной шкаф, нижняя часть которого используется для хранения летучих веществ.

2.7. В лабораториях физики, химии, и биологии, возле демонстрационного стола (у входной двери в лаборантскую), отводится место для передвижной тележки высотой 110 см с двумя переставными полками 55x80 см. Тележка используется для подвозки демонстрационных приборов из лаборантской и транспортировки их (в случае необходимости) по проходам между рядами для показа обучающимся.

Рабочее места обучающихся:

2.8. Конструкция парт, столов и стульев для оборудования рабочих мест обучающихся определена ГОСТ. По размерам установлены шесть групп, обозначенных буквами:

**Размеры мебели и ее маркировка по ГОСТам
«столы ученические» и «стулья ученические»**

Номера Мебели по ГОСТ 11015-93 11016-93	Группа роста (мм)	Высота над полом крышки края стола, обращенного к ученику, по ГОСТ 11015-93 (мм)	Цвет маркировки	Высота над полом переднего края сиденья по ГОСТ 11016-93 (мм)
1	1000-1150	460	Оранжевый	260
2	1150-1300	520	Фиолетовый	300
3	1300-1450	580	Желтый	340
4	1450-1600	640	Красный	380

5	1600-1750	700	Зеленый	420
6	Свыше 1750	760	Голубой	460

2.9. Рабочие места обучающихся в кабинете общественных наук и математики при одном кабинете для 5-11 классов – это двухместные столы и стулья различной высоты, подобранные соответственно росту обучающихся. Столы и стулья консольные. Площадь стола – 120x50 см. Крышки столов для кабинета черчения и рисования могут быть подъемные, прикрепляющиеся на петлях у переднего края, что позволяет устанавливать их под углом и горизонтально. Ребро у переднего края снабжается бортиком, который удерживает чертежную доску или доску для рисования во время работы.

2.10. Рабочие места обучающихся в языковых кабинетах – это двухместные или одноместные столы и консольные стулья разного размера соответственно высоте столов.

2.11. Рабочие места обучающихся в кабинете естественных наук – это двухместные консольные столы и стулья различной высоты (соответственно росту обучающихся) на деревянной или металлической основе. Площадь столов – 120x60 или лучше 130x65 см. К ученическим столам в лаборатории физики подводится электрический ток (напряжение до 42В), розетки для которого устанавливаются на боковых стенках и закрываются крышками. В лаборатории химии столы могут оснащаться подводкой электроток (до 42В), а также наборами (в специальных ящиках) наиболее часто применяемых во время практических занятий твердых веществ и растворов, наборами посуды и принадлежностей, отвечающих в употреблении технике безопасности. Все коммуникации к крышке стола закрываются деревянными кожухами, чтобы преградить доступ к ним обучающихся. Ученические столы и стулья отделяются также как столы и стулья учителя.

2.12. При наличии устаревшей мебели следует, пользуясь изложенным выше подходом и примерами, рационализировать в посильной мере существующие рабочие места, строго соблюдая правила техники безопасности.

3. Оборудование кабинетов техническими средствами обучения и организация использования их в учебно-воспитательном процессе.

Существует несколько способов:

3.1. Организация кабинетов технических средств обучения (ТСО).

Для них выделяют комнаты площадью до 60-70 кв.м., чтобы можно было разместить демонстрационный стол, столы лабораторного типа для обучающихся и 1-2 шкафа для хранения аудиовизуальных средств и аппаратуры. Кабинет оснащается полным комплектом ТСО согласно существующей номенклатуре, а также передвижными подставками для установки проекционных аппаратов, экраном, механизмами зашторивания, шторами и классной доской с удерживающими таблицы и карты приспособлениями. Экраны подвешиваются на передней стене над доской. В кабинете могут демонстрироваться кинофильмы, диафильмы, диапозитивы, приниматься теле и радиопередачи, транслироваться видео- и аудиозаписи на магнитной пленке и дисках. Наличие демонстрационного и лабораторных столов позволяет сочетать использование аудиовизуальных средств с демонстрацией опытов, таблиц, картин, с проведением несложных самостоятельных работ обучающихся, оборудование для которых переносится из соответствующих кабинетов.

Использование кабинета ТСО учителями координируется заместителями директора по учебно-воспитательной работе.

3.2. Оснащение на каждом этаже школьного здания одного из предметных кабинетов полным комплектом ТСО на передвижных подставках, с тем, чтобы временно передавался в другие кабинеты для использования. В этом случае предметные кабинеты оснащаются зашториванием и экранами и приобретаются 2-4 комплекта аппаратуры.

В данном случае кабинет ТСО выступает в качестве организатора оснащения кабинетов школы техническими средствами обучения, правильного технического использования их (профилактика, текущий уход, мелкий ремонт).

3.3. Организация технических центров. Технический центр, как правило, организуется на базе кабинета ТСО. В задачу технического центра входит приобретение технических и аудиовизуальных средств для школы, организация их использования, наладка, профилактика и постоянный присмотр за ТСО, помощь учителям в их применении на уроках, подготовка учителей и учащихся для работы с ТСО.

Технический центр должен иметь комнату для хранения, настройки и профилактики ТСО и на каждом этаже – базу (в небольшой комнате) передвижных средств из кабинета в кабинет. Технический центр должен иметь небольшую комнату для хранения аудиовизуальных средств, просмотрную и радиопункт с дикторской.

3.4. При любом решении вопроса об использовании технических средств обучения необходимо, чтобы классные комнаты, кабинеты и лаборатории имели:

- подводку электроток и розетки возле рабочего места учителя и на задней стене;
- передвижные подставки для ТСО;
- экраны и зашторивание окон с ручным или автоматическим приводом.

4. Организация хранения учебного оборудования.

4.1. Хранение учебного оборудования осуществляется в шкафах и организуется по видам, а внутри видов – по разделам программ, или по видам пособий, или в зависимости от частоты применения, габаритов и веса предметов, или по всем этим показателям. Демонстрационное оборудование и оборудование для самостоятельных работ обучающихся должно храниться порознь.

4.2. Демонстрационные пособия хранятся:

- ◆ *натуральные объекты* – на полках шкафов по разделам программы и классам с учетом частоты использования, габаритов и веса. Часто применяемые объекты хранятся на средних полках, громоздкие и тяжелые – на нижних;
- ◆ *приборы* – на широких и узких полках (полуполках) шкафов по разделам программы и классам с учетом частоты применения, габаритов и веса. Предметы общего оборудования выделяются в отдельный раздел;
- ◆ *материалы и реактивы* – на полках и полуполках шкафов по соответствующим разделам программы (например, органическая и неорганическая химия) и внутри по классам веществ, материалов. Основания и соли размещаются по катионам аналитических групп или по алфавиту; опасные для здоровья вещества хранятся в несгораемом шкафу, летучие – в нижней части вытяжного шкафа;
- ◆ *посуда* – на полках шкафов и в лотках (в положении стоя и лежа), по видам (измерительная, материальная, химическая) с учетом частоты применения, габаритов и высоты. Часто применяемая – на средних, легкая – на верхних, тяжелая – на нижних полках;
- ◆ *принадлежности и инструменты для изготовления приборов, моделей и других видов пособий* хранятся в отделениях ящиков препараторских и демонстрационных столов по видам, причем часто применяемые – в верхних ящиках, а редко применяемые и тяжелые – в нижних;
- ◆ *таблицы и картины* – в ящиках или в специальных отделениях шкафов по разделам программы и классам с учетом габаритов;
- ◆ *карты* – в подвешенном состоянии на крючках, вставленных в отверстия, сделанные на концах планок, на которые набиты карты. В картохранилище карты размещаются по разделам программы и по классам;
- ◆ *аудиовизуальные пособия* – кинофрагменты, аудио- и видеокассеты – на полках, грампластинки – в коробках (в положении стоя), диафильмы и диапозитивы – на полках с выемками для коробочек;
- ◆ *книги* – на полках по темам и разделам программы и классам;
- ◆ *материалы для стендов* – в отдельных папках, которые укладываются в картонные коробки.

4.3. Пособия для самостоятельных работ обучающихся и раздаточный материал хранятся следующим образом:

- ◆ *натуральные объекты и приборы* – в лотках, таблицы, картины, карты – в ящиках по разделам программы и классам;
- ◆ *материалы, реактивы, посуда и принадлежности* – в ящиках и лотках комплектами двух видов – комплекты предметов одного и того же названия и комплекты предметов различных названий (например, набор реактивов, набор посуды и принадлежностей).

4.4. Места для хранения в шкафах обозначаются номерами и этикетками. К лоткам и ящикам прикрепляются названия хранящихся в них пособий.

5. Экспозиция учебно-наглядных пособий и работ учеников для кратковременного и долговременного восприятия обучающимися.

5.1. Для экспонирования предметов учебного оборудования, работ обучающихся, материалов местного края и текущих событий классные комнаты, кабинеты и лаборатории снабжаются магнитными досками, щитами для стендов, подставками и различными другими приспособлениями.

5.2. Для временной экспозиции учебных материалов кабинеты оснащаются съемными пластинчатыми, решетчатыми, перфорированными щитами небольшого размера (90x90 см).

Экспозиции устанавливают по наиболее важным темам курса, по которым обучающиеся провели большую самостоятельную работу, подготовили хорошие доклады, собрали интересный материал; в кабинете истории и обществоведения – по важнейшим внутренним и международным событиям.

Материалы экспозиции заменяются новыми после прохождения соответствующей темы или раздела программы.

5.3. К постоянно экспонируемым предметам относятся портреты политических деятелей, писателей, поэтов и ученых, обогативших науку открытиями исторического значения. Также к этим пособиям относятся такие справочные таблицы, как периодическая система химических элементов Д.И.Менделеева, математические формулы, единицы измерения физических величин и пр. Таблицы наклеиваются на планшеты, пластинчатые стенды и укрепляются на передней стене кабинета.

6. Создание в кабинетах нормальных условий и среды для учебной деятельности учащихся и учителя.

6.1. В кабинетах должен обеспечиваться высокий коэффициент естественного (чистота оконных стекол, устранение с подоконников предметов, закрывающих свет и пр.) и электрического освещения (не менее 400 лк при люминесцентных и 200 лк при лампах накаливания), наличие солнцезащитных устройств (например, штор), отопления и вентиляции, создающих нормальную воздушную среду. Обязательно проветривание помещений на перемене, обеспечение постоянной смены воздуха, особенно в кабинетах химии.

6.2. Окраска помещений кабинетов производится матовыми красками (светло-зеленого, светло-желтого, светло-голубого, светло-кремового, розово-бежевого цветов) с учетом ориентировки помещений по сторонам света и цвета мебели. Помещения, обращенные на юг, окрашивать в холодные цвета, а на север – в теплые цвета. Двери окрашиваются такой же краской как и стены, но более насыщенного цвета, оконные рамы – краской белого или светло-серого цветов, потолки – белой краской.

Полы в учебных помещениях, покрытые паркетом или пластиком (не вызывающим разрядки статического электричества), должны содержаться в чистоте.

Боковые стенки парт и столов следует окрашивать в светлые тона, а крышки – в более темные тона. Интерьеры должны отвечать эргономическим требованиям.

В оборудовании всех кабинетов должны быть реализованы требования гигиены и техники безопасности.

7. Планировка классов, кабинетов, лабораторий и лаборантских.

В классных кабинетах

7.1. Передняя стена оборудуется классной доской, щитом с подводкой электротока и телевизионной антенны.

7.2. В классных помещениях используются раздвижные или створчатые доски длиной 2-3 м и высотой 1 м, снабженные двумя (при створчатой) или четырьмя двусторонними щитами площадью 1 кв.м каждый. Щиты передвигаются влево и вправо в пазах, покрываются с двух сторон материалами, позволяющими одни из них использовать для письма, а другие – в качестве магнитной доски (оббивается листом мягкой стали) и экрана. Кромки доски – светлого тона, поверхность для письма – темно-зеленого или коричневого, разлиновка доски производится светло-желтыми линиями. На верху рамы укрепляют приспособления для подвешивания таблиц, картин и карт.

Под доской устанавливаются ящики для пособий, приготовленных к уроку.

7.3. У стен ставятся шкафы для хранения пособий, приборов, литературы и пр. Оборудуются также шкафы (полки) для экспозиции наглядных пособий, справочной и учебной литературы, работ учащихся. Свободные стены могут использоваться для экспозиции на стендах материалов по темам программы и материалов текущих событий.

7.4. Рабочее место учителя оборудуется у доски на расстоянии не более 150 см. 7.5. Для учащихся устанавливаются три ряда двухместных парт или пять рядов одностольных парт с проходами между ними не менее 50 см. Расстояние от доски до первых парт не менее 2,4 м. Свет от окна должен падать на учащихся с левой стороны.

7.6. Между передней и боковой стенкой помещают аптечку скорой помощи.

7.7. При специализированных кабинетах оборудуются лаборантские для хранения наглядных пособий, оборудования, материалов, инструментов и приспособлений. Лаборантские по физике, химии и биологии должны иметь подводку воды, сушилки для рабочей посуды.

8. Наличие документация.

В каждом кабинете должны быть:

- инструкции по охране труда по всем видам травмоопасных работ, проводящихся в кабинете;
- перечни наглядных пособий, литературы, оборудования, материалов и пр.;
- перспективный план развития кабинета с перечнями недостающих наглядных пособий и пр.